연구(사업)신청 체크리스트(교외연구)

신청 체크리스트

1. 공고문, 관련 법규 또는 지침 등 검토 여부

◎ 공고문 검토 여부 [□ 검토 □ 미검토]

◎ 관련 법규 또는 지침 등 검토 여부 [□ 검토 □ 미검토]

2. 연구(사업)비에 대한 부가가치세 과세여부 검토

◎ 부가가치세 과세여부 [□ 과세 □ 면세 □ 해당없음]

◎ 부가가치세 면세인 경우 사유 [ ]

※ 유무형 연구결과물을 우리 산학협력단이 단독으로 소유하지 않고 연구(사업)비를 지원한 기관 또는 참여기업(기관) 등에 귀속 되는 경우 및 공동소유인 경우 연구(사업)비에 대한 대가성 때문에 거의 대부분 부가가치세를 납부해야 합니다

3. 간접비(일반관리비) 유무 및 산출방법 확인

◎ 간접비(일반관리비) 유무 [□ 있음 □ 없음]

◎ 간접비(일반관리비) 산출방법 [직접비 또는 총액 ◯ %]

◎ 간접비(일반관리비)가 없는 경우 사유 [ ]

※ 간접비(일반관리비)는 적용 가능한 최고 비율을 적용하도록 간접비 관리운영지침 제4조에 명시되어 있습니다

※ 간접비(일반관리비) 산출 근거자료 또는 간접비(일반관리비)가 없는 경우 관련 근거자료를 담당자에게 꼭 제출해 주셔야 합니다

4. 국가연구개발사업 3책 5공 연구과제 제한 여부 및 현황

◎ 국가연구개발사업 3책 5공 연구과제 적용 여부 [□ 적용 □ 미적용]

◎ 현재 수행중인 국가연구개발사업 참여 현황 [책, 공]

※ 3책 5공 산정 방법은 지원기관 산정 기준을 따르시기 바랍니다

5. 생명윤리위원회(IRB) 승인 여부 확인

◎ 생명윤리위원회 승인 여부 [□ 해당없음 □ 승인 □ 미승인]

※ 인간대상 연구 및 인체유래물 연구의 연구자는 '생명윤리 및 안전에 관한 법률'에 따라 연구를 하기 전에 반드시 연구계획서에 대하여 기관생명윤리위원회(IRB) 심의를 받아야 합니다

※ 선정될 경우, 연구시작 전 해당 IRB심의를 완료해야 하는 것은 연구자 의무
자세한 내용은 우리대학 연구지원팀 IRB 담당 선생님께 문의하시면 안내를 받으실 수 있습니다 (담당자 : 이미순 / 031-470-6382)

6. 입찰참가 여부 확인 및 방법

◎ 연구과제(사업) 신청을 위해 입찰을 참가해야 하는 지 여부
[□ 필요 □ 불필요]

◎ 입찰을 참가해야 하는 경우 가격 투찰금액 [원, 부가세 포함]

◎ 가격투찰 가능 기간 [20 . . ~ 20 . .]